



**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ  
SANATORIUM UZDROWISKOWE „BRISTOL”  
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI  
W KUDOWIE-ZDROJU**

ul. Okrzei 1 57-350 Kudowa-Zdrój NIP: 883-14-22-340

Telefon: +48 74 8661-201 (repcja) e-mail: [repcja@sankud.pl](mailto:repcja@sankud.pl)  
+48 74 8661-202 (sekretariat) e-mail: [info@sankud.pl](mailto:info@sankud.pl)  
Fax: +48 74 8661-203 Internet: [www.sankud.pl](http://www.sankud.pl)

Nr sprawy ZRL/2310/03/2023

Kudowa-Zdrój dnia 19.04.2023 r.

## OGŁOSZENIE

1. Zamawiający:

**SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskie „Bristol” MSWiA Kudowie-Zdroju**

**Ul. Okrzei 1**

**57-350 Kudowa-Zdrój**

**NIP 883-14-22-340, REGON 890450627**

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://sankud.pl/bip2020/p,39,zapytania-ofertowe> .

3. Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na dostawy.

4. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych do kwoty netto 130.000,00 zł w procedurze pełnej .

5. Opis przedmiot zamówienia: **”Dostawa, montaż i uruchomienie sprzętu medycznego do SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego Bristol MSWiA w Kudowie-Zdroju”.**

5.1. Wymagania jakimi powinien odpowiadać przedmiot zamówienia zawiera:

5.1.1. Załącznik nr 2 - **Impulsowe pole magnetyczne,**

5.1.2. Załącznik nr 3 - **System rehabilitacji funkcjonalnej,**

5.1.3. Załącznik nr 4 - **Aparat do leseroterapii ze skanerem,**

5.1.4. Załącznik nr 5 - **Wielofunkcyjna wanna do hydroterapii.**

5.2. Wzór umowy –zał. nr 7.

6. Zamówienie podzielone jest na 4 części: \*

6.1. Część nr 1: „Dostawa i montaż urządzenia – **Impulsowe pole magnetyczne** do SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego Bristol MSWiA w Kudowie-Zdroju”.

6.1.1. Opis zamówienia: Impulsowe pole magnetyczne – 1 szt. pełny opis zawiera załącznik nr 2,

6.1.2. Termin wykonania: 6 tygodni od podpisania umowy,

6.1.3. Rok produkcji: 2023 r.,

6.1.4. Kryteria oceny ofert: cena – 100 %.

6.2. Część nr 2: „Dostawa i montaż urządzenia – **System rehabilitacji funkcjonalnej** do SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego Bristol MSWiA w Kudowie-Zdroju”.

6.2.1. Opis zamówienia: System rehabilitacji funkcjonalnej – 1 szt. pełny opis zawiera załącznik nr 3,

6.2.2. Termin wykonania: 6 tygodni od podpisania umowy,

6.2.3. Rok produkcji: 2023 r.,

6.2.4. Kryteria oceny ofert: cena – 100 %.

- 6.3. Część nr 3: „Dostawa i montaż urządzenia – **Aparat do leseroterapii ze skanerem** do SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowego Bristol MSWiA w Kudowie-Zdroju”.
- 6.3.1. Opis zamówienia: Aparat do leseroterapii ze skanerem – 1 szt. pełny opis zawiera załącznik nr 4,
- 6.3.2. Termin wykonania: 6 tygodni od podpisania umowy,
- 6.3.3. Rok produkcji: 2023 r.,
- 6.3.4. Kryteria oceny ofert: cena – 100 %.
- 6.4. Część nr 4: „Dostawa i montaż urządzenia – **Wielofunkcyjna wanna do hydroterapii** do SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowego Bristol MSWiA w Kudowie-Zdroju”.
- 6.4.1. Opis zamówienia: Wielofunkcyjna wanna do hydroterapii – 1 szt. pełny opis zawiera załącznik nr 5,
- 6.4.2. Termin wykonania: 8 tygodni od podpisania umowy,
- 6.4.3. Rok produkcji: 2023 r.,
- 6.4.4. Kryteria oceny ofert: cena – 100 %.
7. Termin związania ofertą 30 dni.
8. Warunki udziału:
- 8.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- 8.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 8.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 8.4. Zdolności technicznej lub zawodowej.
9. Podstawy wykluczenia wykonawcy:
- 9.1. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy:
- 9.1.1. Wyrządzili szkodę zamawiającemu lub wykonali wcześniejsze zamówienia nienależycie;
- 9.1.2. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 9.2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zamawiający wyklucza osoby i podmioty, wpisane na liście prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
- Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych: <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>
10. Na potwierdzenie podstawy braku wykluczenia wykonawca składa: \*
- 10.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentu, jeżeli zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w formularzu ofertowym;
11. Sposób obliczania ceny:
- 11.1. Całkowita cena oferty brutto musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 11.2. Cena całkowita oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 11.3. Cenę oferty należy podać netto i brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT). Do porównania ofert będzie brana cena brutto (tj. z podatkiem VAT), zawarta w formularzu ofertowym;

- 11.4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym;
12. Opis sposobu przygotowania oferty:
- 12.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim;
- 12.2. Wykonawca przygotowuje ofertę na formularzu ofertowym;
- 12.3. Wypełnioną ofertę i załączniki wykonawca podpisuje podpisem elektronicznym kwalifikowanym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Zaleca się po wypełnieniu oferty i załączników zapisać w formacie .pdf jako pojedyncze pliki. Następnie podpisać dokumenty podpisem elektronicznym. Wykonawca przed wysłaniem oferty powinien sprawdzić poprawność podpisów.
- 12.4. Po podpisaniu oferty nie należy jej modyfikować.**
- 12.5. Wykonawca składa tylko jedna ofertę;
- 12.6. Ofertę można złożyć na dowolną ilość części;
- 12.7. Wykonawca do oferty dołącza wypełniony odpowiedni załącznik opisu przedmiotu zamówienia, potwierdzający parametry oferowanego urządzenia. Brak potwierdzenia w którejkolwiek pozycji w kolumnie nr 4 powoduje odrzucenie oferty.
- 12.8. Wykonawca składa ofertę:
- 12.8.1. W postaci elektronicznej - wypełnia formularz ofertowy (podpisuje go podpisem elektronicznym kwalifikowanym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym):
- 12.8.1.1. Opatrzanie dokumentów podpisem zaufanym możliwe jest w serwisie gov.pl pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>. Aby opatrzeć dokumenty podpisem zaufanym należy posiadać profil zaufany. Szczegóły dotyczące zakładania profilu zaufanego znajdują się na stronie serwisu gov.pl pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>. Należy zwrócić uwagę, że maksymalny rozmiar pliku nie może być większy niż 10 MB (wielkość pliku dotyczy dokumentu już podpisanego),
- 12.8.1.2. Opatrzanie dokumentów podpisem osobistym wymaga posiadania dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego: „e-dowodu” oraz specjalistycznego czytnika. Szczegóły dotyczące podpisu osobistego oraz e-dowodu znajdują się w serwisie gov.pl pod adresem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>.
- 12.8.2. Ofertę podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy;
- 12.8.3. Zabezpieczenie oferty hasłem:
- 12.8.3.1. Wykonawca po podpisaniu oferty podpisem elektronicznym szyfruje ofertę hasłem;
- 12.8.3.2. Możliwość zabezpieczenia hasłem mają edytory tekstowe (MS Office, Open Office) oraz oprogramowanie do archiwizacji (7-zip).
- 12.8.4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
13. Wykonawca wraz z oferta składa: \*
- 13.1. Wybrane załączniki do danej Części. Załączniki składane są w postaci elektronicznej podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. Sposób, termin składania i otwarcia ofert:
- 14.1. Sposób składania ofert:
- 14.1.1. Ofertę w postaci elektronicznej (podpisaną i zaszyfrowaną hasłem) wykonawca, przesyła na adres e-mail: [zrl@sankud.pl](mailto:zrl@sankud.pl)

Po terminie składania ofert a przed terminem otwarcia ofert wykonawca, który złożył ofertę w postaci elektronicznej przesyła hasło do odszyfrowania oferty na adres e-mail: [zrl@sankud.pl](mailto:zrl@sankud.pl)

- 14.2. Jeżeli wykonawca nie prześle hasła do odszyfrowania oferty to oferta zostanie odrzucona;
- 14.3. Jeżeli wykonawca nie zaszyfruje oferty to zamawiający uzna taką ofertę;
- 14.4. Termin składania ofert, **dnia 27.04.2023 r. do godz. 12:00.**
- 14.5. Termin otwarcia ofert, **dnia 27.04.2023 r. o godz. 13:00.**
- 14.6. Zamawiający otwiera i deszyfruje oferty za pomocą hasła podanego przez wykonawcę;
- 14.7. Informację z otwarcia ofert zamawiający:
  - 14.7.1. Zamieszcza na stronie prowadzonego postępowania;
15. Informacje o wyborze oferty zamawiający:
  - 15.1. Zamieszcza na stronie prowadzonego postępowania.
16. Informację o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie parametrów urządzenia (specyfikacja techniczna).
17. O wyborze oferty, terminie zawarcia umowy oraz zasad realizacji umowy, zamawiający powiadamia za pomocą poczty elektronicznej.
18. Osoba do komunikowania się z wykonawcami.
  - 18.1. Kierownik ZRL – **Katarzyna Grono, tel. 74 63 26 107, 512 097 566** adres mail: [zrl@sankud.pl](mailto:zrl@sankud.pl)
19. Obowiązki w zakresie RODO.
  - 19.1. Klauzulę informacyjną RODO zamawiający przedstawił w załączniku nr 6;
  - 19.2. Wykonawca ma obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
  - 19.3. Jeżeli wykonawca pozyskał dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio od osób fizycznych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego składa oświadczenie o spełnieniu w/w obowiązku informacyjnego. Treść oświadczenia zawarta jest w formularzu ofertowym.
20. Załączniki:
  - 20.1. Formularz ofertowy – zał. nr 1;
  - 20.2. Opis przedmiotu zamówienia – część nr 1 – zał. nr 2;
  - 20.3. Opis przedmiotu zamówienia – część nr 2 – zał. nr 3;
  - 20.4. Opis przedmiotu zamówienia – część nr 3 – zał. nr 4;
  - 20.5. Opis przedmiotu zamówienia – część nr 4 – zał. nr 5;
  - 20.6. Klauzula informacyjna w zakresie RODO – zał. nr 6;
  - 20.7. Wzór umowy – zał. nr 7.

\* *niepotrzebne skreślić*

*Podpisano dnia 19.04.2023 r.*

.....  
*(podpis kierownika zamawiającego)*